

## Методические рекомендации по организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных технологий

В рамках реализации образовательных программ начального общего, основного общего образования, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходимо :

Руководителю общеобразовательной организации:

- осуществить мониторинг необходимого технического обеспечения учителя для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (планшет-ноутбук-компьютер, интернет, необходимые приложения). Обеспечить учителей необходимым оборудованием ;
- изучить набор электронных ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в учебном процессе ;
- определить набор электронных ресурсов, приложений для использования в своём образовательном учреждении ;
- проинформировать всех участников образовательного процесса (учителя, обучающихся, родители) о возможных механизмах использования данных ресурсов (компьютер, интернет, электронная почта, Skype , образовательные платформы дистанционного обучения и т.д.) для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и разместить на сайте образовательной организации рекомендации, памятки и инструкции ;
- обучить всех участников образовательного процесса работе на выбранных электронных образовательных ресурсах ;
- утвердить расписание и график обучения с применением дистанционных образовательных технологий, включая регулярные видео- чаты (уроки по Skype , вебинары и т.д.); контрольные мероприятия (тесты, зачётные работы), график отправки и приёма домашних заданий, часы консультаций;
- закрепить учебные предметы за днями недели, сгруппировав учебный материал крупными блоками. ( Например, литература, история и т.д. могут проводиться дистанционно один раз в неделю, математика, русский язык, английский язык – два-три раза в неделю ) .

Классным руководителям :

- осуществлять учет обучающихся, осваивающих образовательную программу , непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий ;
- осуществлять мониторинг необходимого технического обеспечения обучающихся для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (наличие компьютера-ноутбука-планшета-телефона с выходом в интернет; электронной почты обучающегося и родителей; адрес Skype , Zoom , либо другого ресурса для видео-взаимодействия) ;
- осуществлять контроль взаимодействия всех обучающихся класса с учителями- предметниками. Не реже одного раза в два дня (в 5-6 классах чаще) проводить «видео - часы общения» (20-30 минут) с обучающимися класса.

Учителям-предметникам:

- определить набор электронных ресурсов, приложений для организации дистанционной формы обучения по учебному предмету ;
- определить средства коммуникации: почта, чат, электронный журнал; формат проведения ( видео - уроков , вебинар , Skype , Zoom и т.д. ) ; периодичность, график проведения оценочных мероприятий и подачу домашнего задания; перечень учебной литературы, дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии ;
- определить учебный материал для своего учебного предмета, включая физическую культуру, изобразительное искусство , музыку и т.д. (например, перечни фильмов, спортивных игр и соревнований, разработка тренировок, творческие работы).